华南农业大学校领导接待日预约申请表

日期： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预约人** |  | **性别** |  | **主持领导** |  |
| **职务（称）** |  | | | **预约时间** |  |
| **工作单位（或学院）** |  | | | **联系电话** |  |
| **住 址** |  | | | **E-mail** |  |
| **随访人员** |  | | | | |
| 预约访谈事项（如有书面材料可作为附件）： | | | | | |

**1.预约电话：85286977 工作人员：肖老师；**

**2.此表请提前3个工作日连同相关书面材料交至校长办公室督办信访科（办公大楼603室），**[**或发至邮箱xz@scau.edu.cn**](mailto:或发至邮箱xz@scau.edu.cn)**。**